
IUHVEDno-2026-2338

Tietopyyntö, tietoja palveluksessa olevista lääkäreistä ja hammaslääkäreistä, Tietoatlas Oy

Valmistelu ja lisätiedot:
palvelussuhdepäällikkö Karl-Johan Wickström
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Tietoatlas Oy on pyytänyt 24.6.2026 tietoja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palveluksessa olevista lääkäreistä ja hammaslääkäreistä. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen näkemyksen mukaan pyydettyjä tietoja ei voi luovuttaa niitä pyytäneelle taholle.

Päätöksen peruste

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystoiminta on arvioinut mahdollisuuksiaan luovuttaa tietoja niitä pyytäneelle taholle. Koska tekijän ilmoittama muuhun tarkoitukseen tapahtuva henkilötietojen käsittely ei arviomme mukaan ole yhteensopiva sen tarkoituksen kanssa, jota varten tiedot on alun perin kerätty tietosuojalain (EU) 679/2016 ja 6 artiklan 4 kohdan mukaisesti, ei synny edellytyksiä tietojen lainmukaiselle luovutukselle.

Artiklan 4 kohdan mukainen myöhempi käyttötarkoitus ei täytä näin ollen EU:n yleisen tietosuojalain kahden eri käyttötarkoituksen yhteensopivuuden edellytyksiä. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen rekisteröidyt lääkärit ja hammaslääkärit eivät ole voineet olettaa henkilötietojensa keruun yhteydessä, että niitä voitaisi käyttää tietopyynnössä esitettyä tarkoitusta varten eivätkä ole erikseen antaneet suostumuksensa tietojensa luovutukselle. Tietojen pyytäjällä ei ole myöskään näkemyksemme mukaan edellä esitettyjen seikkojen perusteella JulkL 16 § 3 momentissa tarkoitettua henkilötietojen suojaa koskevien säännösten mukaista oikeutta tallettaa ja käyttää pyydettyjä henkilötietoja.

Päätös

Päätän, että Tietoatlas Oy:n 24.6.2026 pyydettyjä tietoja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palveluksessa olevista lääkäreistä ja hammaslääkäreistä ei luovuteta tietojen pyytäjälle.

**** Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu ****

Tiedoksi

Tietoatlas Oy, palvelussuhdepäällikkö, vastuualuejohtaja (terveystoiminta), Palveluiden järjestäminen -lautakunta

Allekirjoitus

Annika Immonen, sosiaali- ja terveystoiminta

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Otteen oikeaksi todistaa

Porvoo

31.08.2026

Marja Lahti-Elers

johdon assistentti /lednings assistent

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty sähköpostilla 31.8.2026.

Oikaisuvaatimus

§ 87

Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamo palvelee sähköpostitse arkisin kello klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta, kirjaamo@itauusimaa.fi.